

ACTA DE LA REUNIÓN CELEBRADA POR EL CONSEJO RECTOR DE LA ENTIDAD URBANÍSTICA DE CONSERVACIÓN COSTA ESURI EL DIA 12 DE ENERO DE 2.019.

En las oficinas de la Administración MR. Managering Madrid (Playa Managering), siendo las 11:00 horas del día arriba indicado, se reúnen, previa citación efectuada al efecto, los miembros del Consejo Rector de la Entidad Urbanística de Conservación Costa Esuri, que se relacionan a continuación:

- Presidente: D. José Luís Redondo Luna.
- Tesorero: D. David Abbot.
- Secretario: D. Carlos Ojalvo Fernández- Puebla.
- Administración de la Entidad, M.R. Managering Madrid: D. Antonio Gómez Ortega (Gerente), Dña. M^a. Luisa M^a. Domínguez González (Administrativa).

Previo a dar comienzo con la asamblea, se propone aceptar la dimisión de Jonh Mustow (Vicepresidente) y es aprobada por unanimidad, así como se decide no convocar asamblea General Extraordinaria para elección del cargo de Vicepresidente, debido a la cercanía de la Junta General Ordinaria, por lo que dicho mandato sería de algunas semanas, hasta la renovación estatutaria del Consejo el próximo 29 de marzo, del presente, a las 16:00 horas en primera convocatoria y 17:00 horas en segunda convocatoria, siendo el lugar elegido "La Casa Grande" en Ayamonte.

Acto seguido se da comienzo de acuerdo al siguiente orden del día:

1º.- Preparación de la agenda general de la próxima asamblea General de la EUC y fijación de fecha, hora y lugar.

Se comienza indicando que se pretende realizar un chequeo en días previos a la asamblea, por parte de la administración, para no colapsar el acceso y participación a la Junta, encontrándose un problema, que consiste en el cálculo del coeficiente con el que participaría los presidentes de las distintas comunidades.

Se aclara que, los presidentes de las Inter-comunidades, tendrían representación si no se persona ningún presidente de las diferentes sub-comunidades que componen la misma; por lo que se decide indicar a las diferentes administraciones que, los presidentes de las sub-comunidades estarán por encima del presidente de la Inter-comunidad.

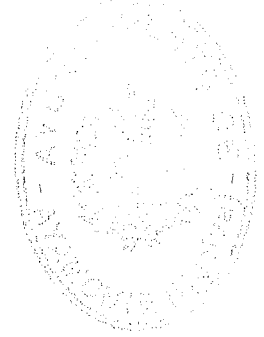
Otra cuestión sería que el titular de una vivienda estuviera al corriente de sus obligaciones, pero la referencia catastral de la misma figurara con deudas.

Se indica que se quiere una reunión donde se pueda visualizar los datos que se expongan.

En cuanto al posicionamiento, los vecinos con cuotas pendientes no tendrán derecho a voto y se sentaran en la zona alta, así como los vecinos con derecho a voto se sentarán en la zona baja del auditorio.

Se comenta que es favorable tener la declaración responsable, ya que es una garantía a la hora de justificar datos.

Acto seguida se acuerda que el orden del día sea el siguiente:



- 1°.- Lectura y aprobación del acta de Asamblea General Ordinaria de 30 de marzo de 2019.
- 2°.- Saludos y apertura de Junta por el Presidente.
- 3°.- Presentación y aprobación, si procede, de las cuentas del ejercicio 2018.
- 4°.- Presentación y aprobación, si procede, del presupuesto para el ejercicio 2019.
- 5°.- Información sobre la forma de disposición de fondos, adoptada por el Consejo Rector.
- 6°.- Nombramientos de cargos de la Junta.
- 7°.- Ruegos y preguntas.

Se indica que los temas de avales y licitaciones se trataran en el punto siete, ya que el Consejo Rector no es ejecutor, sino gestor.

2°.- Revisión y aprobación de las cuentas cierre 2.018.

Se presentan las cuentas, partida por partida, indicando que los gastos de mantenimiento y honorarios sufrieron un incremento por el I.P.C, de primeros de años.

INGRESOS Y GASTOS DE ENTIDAD URB. DE CONSERVACION COSTA ESURY

Periodo: Desde el 01/01/2018 Hasta el 31/12/2018

	<i>Importe</i>
Saldo inicial al 1 de enero de 2018	4.098.318,26
<u>INGRESOS</u>	
CUOTA ENTIDAD TOTAL	950.362,28
INTERESES POR DEMORA COBRO RECIBOS PROP.	23.769,86
INTERESES BANCO	9,34
INTERESES REC. EN EJECUTIVA	10.247,16
Total ingresos	984.388,64
<u>GASTOS</u>	
MANT.-CONSERV. AREAS PEAT., PARQUES INF., CALZ. Y JARD. 2018	419.001,22
PAGO DEUDA COMFORTSERVI ANTERIOR AÑO 2016	187.999,63
OTROS GASTOS	198,44
HONORARIOS ADMINISTRACION	32.694,96
I.V.A. HONOR. ADMINISTRACION	6.865,93
CORREO	4,95
KM. DESPLAZ. JUNTA DIRECTIVA REUNIONES Y OTROS	112,67
ASISTENCIA REUNIONES J. DIRECTIVA Y OTROS	780,00
SEGURO RESPONSABILIDAD CIVIL CONSEJO	498,90
PREMIO COBRANZA REC. PROP. GESTION TRIBUTARIA	50.598,64
GASTOS EXTRAORDINARIOS	3.919,60
Total gastos	702.674,94
SALDO (Saldo Inicial + Ingresos - Gastos)	4.380.031,96
	187.999,63
	4.568.031,59

JUSTIFICACION DEL SALDO:

COMFORTSERVI -EMPRESA DE MANTENIMIENTO-	-34.980,20
ADMINISTRACION LÓPEZ & GUTIERREZ.....	-53.413,21
MANUEL RODRIGUEZ PEREZ.....	-5,00
CONFORT Y SERVICIO MAR Y GOLF, S.L.....	-518.622,85
ADMINISTRACION PLAYA MANAGERING.....	-3.380,34
Propietar., obligac./recibos.....	2.851.086,84
ORGANISMO AYAMONTE.....	1.390.766,31
ORGANISMO COSTA ESURI.....	2.484.136,74
INGRESOS AYUNTAMIENTO COBRO SGTH.....	-1.764.071,20
HACIENDA PUBLICA.....	-107,83
INGRESO PROYECTES INICIATIVAS SOCIALES....	5.264,88
CAJA GASTOS JUNTA DIRECTIVA.....	107,33
CAJA ING. PROV. AYUNTAMIENTO.....	187.035,90
BANCO CAJA RURAL.....	24.214,22
Total.....	4.568.031,59

Una vez revisadas son aprobadas, por el Consejo Rector, para ser presentadas y aprobadas en la Asamblea General Ordinaria de 29 de marzo del presente, por unanimidad.

Se indica que se intentará llevar una cifra, lo más ajustada, de la deuda incobrable.

3°.- Presupuesto 2.019.

Se presenta un presupuesto para el ejercicio 2.019, con la única modificación de la aplicación de subida de I.P.C., siendo aprobado por el Consejo Rector para su presentación y aprobación en la Asamblea General Ordinaria de 29 de marzo del presente, por unanimidad.

4°.- Fijación de fecha para reconocimiento de pagos de deuda en notaria, 1ª quincena de marzo, de Comfortservi.

Se fija la fecha para el reconocimiento de pagos de deuda a la empresa Comfortservi, en los días finales a la 1ª quincena de marzo.

5°.- Aprobación, si procede, de la publicación de acuerdos certificados de Asamblea de Consejo.

Se comenta publicar certificaciones de los acuerdos en Juntas de Consejo y se aprueban publicar las dos últimas certificaciones.

6°.- Ruegos y preguntas.

Se da por finalizada la reunión siendo las 13:40 horas del día arriba indicado.

VºBº

VºBº

PRESIDENTE
D. José Luís Redondo Luna

SECRETARIO
D. J. Carlos Ojalvo Fdez-Puebla

